

Договор № _____
об оказании платных образовательных услуг на подготовку специалиста

г. Набережные Челны

« ____ » _____ 20__ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Камский государственный автомеханический техникум имени Л.Б. Васильева» (далее - «Техникум»), действующее на основании Лицензии серии 16Л 01 № 0003698, регистрационный № 7730 от 25.01.2016 г., выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан, и Свидетельства о государственной аккредитации серия 16А 01 № 0000096, регистрационный №3562 от 16.05.2016 г., выданного Министерством образования и науки Республики Татарстан, в лице директора **Залакаева Фарита Нургалиевича**, действующего на основании Устава с одной стороны, и

(Ф.И.О родителя или иного законного представителя студента),
именуемый в дальнейшем «**Плательщик**», с другой стороны, а также

(Фамилия, имя, отчество студента)
именуемый в дальнейшем «**Студент**», с третьей стороны, в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Техникум» обязуется предоставить образовательную услугу, а «Плательщик» обязуется оплатить обучение «Студента» по основной образовательной программе среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена по специальности:

в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденных приказами Минобрнауки России.

1.2. Нормативный срок обучения вышеназванной специальности в соответствии с ФГОС СПО на базе _____ образования составляет _____ в соответствии с учебным планом «Техникума». Форма обучения: _____.

После освоения «Студентом» полного курса основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО и успешного прохождения государственной итоговой аттестации, ему выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, либо документ об освоении (академическая справка) тех или иных компонентов образовательной программы (в случае отчисления «Студента» из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме).

2. Права сторон договора

2.1. «Техникум» вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации «Студента», применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом «Техникума», а также в соответствии с локальными нормативными актами «Техникума».

2.2. «Техникум» имеет право:

- отчислить «Студента» из «Техникума» в случае неоплаты за обучение в порядке и сроки, указанные в п.б.2. договора, а также в Расчете (на следующий учебный год);
- отчислить «Студента» из «Техникума» в случае невыполнения учебного плана с возвратом оплаты за обучение (с учетом вычета стоимости оказанных образовательных услуг);
- отчислить студента в случае нарушения им обязательств, предусмотренных п. 5.4. и 8.2. настоящего Договора, с возвратом оплаты за обучение с учетом вычета стоимости оказанных образовательных услуг.

2.3 «Плательщик» вправе:

- требовать от «Техникума» предоставления информации по вопросам организации и обеспечения

надлежащего исполнения платных образовательных услуг;

- получать информацию об успеваемости, поведении отношении «Студента» к учебе в целом и к отдельным дисциплинам, профессиональным модулям учебного плана.

2.4. «Студент» вправе:

- обращаться к работникам «Техникума» по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;

- получать полную и достоверную информацию об оценке уровня освоения дисциплин, оценке компетенций, а также о критериях данной оценки;

- пользоваться имуществом «Техникума», необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми «Техникумом» и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;

- принимать участие в социально-культурных и других учебно-воспитательных мероприятиях, организованных «Техникумом».

3. Обязанности «Техникума»

3.1. Зачислить в ГАПОУ «КГАМТ им. Л.Б. Васильева» «Студента», выполнившего условия приема, установленные Уставом и иными локальными нормативными актами «Техникума».

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение образовательных услуг.

3.3. Создать «Студенту» необходимые условия для освоения основной образовательной программы и обеспечить предоставление качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО по вышеназванной специальности.

3.4. Проявлять уважение к личности «Студента», не допускать физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия «Студента» с учетом его индивидуальных особенностей.

3.5. Сохранить место за «Студентом» в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.6. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия «Студента» по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

3.7. Оказывать выпускнику «Техникума» необходимую методическую помощь в повышении его квалификации в период обучения и адаптации на производстве.

3.8. Ознакомить «Студента» и «Плательщика» с учредительными документами, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами, регламентирующими деятельность «Техникума».

Подписывая настоящий Договор, «Студент» и «Плательщик» подтверждают, что они ознакомлены со всеми вышеперечисленными документами.

4. Обязанности «Плательщика»

4.1. Своевременно производить оплату за предоставляемые услуги в сроки и в порядке, установленные настоящим Договором;

4.2. При поступлении «Студента» в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

4.3. Обеспечить посещение «Студентом» всех видов занятий согласно учебному расписанию и иных мероприятий, предусмотренных локальными актами «Техникума». В случае болезни «Студента» или при наличии других причин, препятствующих посещению им занятий, ставить в известность классного руководителя, мастера производственного обучения группы или администрацию техникума, представляя впоследствии подтверждающий документ;

4.4. Обеспечить выполнение «Студентом» Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов техникума;

4.5. Вести регулярный контроль за успеваемостью и поведением «Студента», посещать родительские собрания, приходить для беседы при наличии претензий к поведению «Студента» или его отношению к обучению;

4.6. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу «Техникума».

4.7. Нести ответственность в установленном законом порядке за материальный ущерб, нанесенный «Техникуму» «Студентом», а также за его противоправные действия как в учебное, так и во внеучебное

время. Возмещать ущерб, причиненный «Студентом» имуществу «Техникума», в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. В случае несвоевременного прохождения государственной (итоговой) аттестации по неуважительной причине возместить «Техникуму» дополнительные затраты по передаче в соответствии с заключаемым с «Техникумом» договором.

5. Обязанности «Студента»

5.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании «Техникума». Не допускать пропусков занятий без уважительной причины.

5.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, своевременно сдавать экзамены, зачеты, курсовые и другие виды работ, в установленные сроки, предусмотренные образовательной программой и учебным планом «Техникума».

5.3. Неукоснительно выполнять требования к внешнему виду: во время теоретического обучения – костюм, рубашка, галстук (деловой стиль одежды); во время практики (в мастерских) – специальная одежда;

5.4. Соблюдать требования Устава «Техникума», Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу «Техникума» и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5.5. Бережно относиться к имуществу «Техникума».

6. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок оплаты

6.1. Плательщик возмещает затраты на подготовку специалиста путем оплаты за его обучение в сумме _____ рублей в год.

6.2. Плательщик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим Договором в следующем порядке:

6.2.1. **За первый год обучения** оплата производится Плательщиком в следующие сроки:

- 1 часть - до 20 августа;
- 2 часть - до 20 октября;
- 3 часть - до 20 февраля.

6.2.2. **За каждый последующий год обучения** по настоящему Договору «Плательщик» производит оплату в размере, согласно Расчета стоимости обучения на следующий учебный год, утвержденной приказом директора Техникума, в следующие сроки:

- 1 часть - до 1 сентября;
- 2 часть - до 20 октября;
- 3 часть - до 20 февраля.

6.3. Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Техникума», с последующим предоставлением «Плательщиком» копии платежного документа.

6.4. На оказание образовательных услуг может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию «Плательщика» или «Студента» обязательно.

6.5. Размер оплаты образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, не является фиксированным в течение всего срока оказания данных услуг и может изменяться в зависимости от роста текущих расходов, связанных с предоставлением «Студенту» образовательных услуг по Договору. Размер оплаты за каждый учебный год (или семестр) устанавливается приказом директора Техникума.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Настоящий договор может быть изменен и расторгнут по соглашению сторон. Любые изменения (дополнения) к настоящему договору оформляются дополнительным соглашением, заключаемым в письменной форме.

7.2. «Плательщик» вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты «Техникуму» фактически понесенных им расходов. «Студент» вправе расторгнуть настоящий Договор только с письменного согласия «Плательщика», при условии оплаты «Плательщиком» «Техникуму» фактически понесенных им расходов.

7.3. По требованию «Техникума» договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных п. 2.2. настоящего Договора, с возвратом «Плательщику» оплаты за обучение (с учетом

вычета стоимости оказанных образовательных услуг на дату расторжения Договора).

7.4. Стороны пришли к взаимному соглашению о том, что отчисление «Студента» и одностороннее расторжение договора может быть осуществлено «Техникумом» по следующим основаниям:

- невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки (не устранение академической задолженности до начала нового учебного года);
- неоднократные нарушения Устава «Техникума» и «Правил внутреннего распорядка»;
- получение на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительной оценки;
- невыполнение договорных обязательств;
- по иным основаниям, указанным в Уставе «Техникума» и действующем законодательстве.

8. Ответственность Сторон

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8.2. В случаях антисоциального поведения «Студента» на территории техникума: хулиганства, курения, нахождения в состоянии алкогольного или наркотического опьянения «Техникум» имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор.

8.3. В случае нарушения «Плательщиком» сроков оплаты по настоящему Договору «Техникум» вправе взыскать с него неустойку в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки до дня фактического исполнения обязательства.

9. Срок действия договора и другие условия

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до «___» _____ 20__ г.

9.2 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. Юридические адреса и банковские реквизиты:

Техникум:

ГАПОУ «Камский государственный
автомеханический техникум
имени Л.Б. Васильева»

РТ 423820, г. Набережные Челны,
проспект Мусы Джалиля, дом 14.
ТОДК МФ РТ г. Наб. Челны
ЛАВ30708007-КамАвтТ
ИНН/КПП:1650013520/165001001
Расчетный счет:
03224643920000001147
В ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА
ТАТАРСТАН БАНКА РОССИИ//УФК
по Республике Татарстан г.Казань БИК
019205400
Казначейский счет:
40102810445370000079
Сл. телефон 70-76-98
Факс: (8-8552) 70-77-29

_____/Ф. Н. Залакаев/
М.П.

Плательщик:

Фамилия

Имя

Отчество

Адрес:

паспорт серии: _____ № _____
выдан: _____ . _____ . _____ Г.

(подпись) Ф.И.О.
«___» _____ 20__ г

Студент:

Фамилия

Имя

Отчество

Адрес:

паспорт серии: _____ № _____
выдан: _____ . _____ . _____ Г.

(подпись) Ф.И.О.
«___» _____ 20__ г